Roll 1	Vo.	:		
--------	-----	---	--	--

Total No. of Questions: 11]

BR-11

[Total No. of Printed Pages : 4

A-111 P.T.O.

A-111

B.A. (Part-I) Examination, 2022 PUBLIC ADMINISTRATION

Paper - II

(Public Administration in India)

Time : 1½ *Hours*] [Maximum Marks : 100 Section-A (Marks : $2 \times 10 = 20$) Answer all ten questions (Answer limit 50 words). Each question carries *Note* :-2 marks. (खण्ड-अ) (अंक : $2 \times 10 = 20$) नोट ः_ सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 50 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है। Section-B $(Marks: 7 \times 5 = 35)$ Answer all five questions. Each question has internal choice (Answer limit *Note* :-200 words). Each question carries 7 marks. (अंक : $7 \times 5 = 35$) (खण्ड-ब) नोट :-सभी **पाँच** प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न में विकल्प का चयन कीजिए (उत्तर-सीमा 200 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 7 अंक का है। Section-C $(Marks: 15 \times 3 = 45)$ Answer any three questions out of five (Answer limit 500 words). Each *Note* :question carries 15 marks. (खण्ड-स) (अंक : $15 \times 3 = 45$) नोट :-पाँच में से किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 500 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 15 अंक का है।

(1

)

Section-A

(खण्ड–अ) 2 each

- (i) Write any two major features of the Administration in India.
 भारतीय प्रशासन की कोई दो मुख्य विशेषताएँ लिखिए।
 - (ii) Write two major characteristics of Government of India Act, 1919. भारत शासन अधिनियम, 1919 की दो प्रमुख विशेषताएँ लिखिए।
 - (iii) Write any two executive powers of the President of India. भारत के राष्ट्रपति की कोई दो कार्यपालिका शक्तियाँ लिखिए।
 - (iv) What is a meaning of Tenure System? टेन्योर सिस्टम का क्या तात्पर्य होता है ?
 - (v) Write *two* functions of the Central Secretariat. केन्द्रीय सचिवालय के **दो** कार्य लिखिए।
 - (vi) What do you mean by Corporation ? निगम से आप क्या समझते हैं ?
 - (vii) What do you mean by Budget ?

 बजट से आप क्या समझते हैं ?
 - (viii) Write any *two* functions of the Public Accounts Committee. लोक लेखा समिति के कोई **दो** कार्य लिखिए।
 - (ix) Who was the first Chairman of Administrative Reforms Commission ? प्रशासनिक सुधार आयोग के प्रथम अध्यक्ष कौन थे ?
 - (x) What is Rank Classification ?श्रेणी वर्गीकरण क्या है ?

BR-11 (2) A-111

Section-B

(खण्ड–ब)

7 each

2. Write *four* main characteristics of Government of India Act, 1935. भारत शासन अधिनियम, 1935 की **चार** प्रमुख विशेषताएँ लिखिए।

Or

(अथवा)

Write the main functions of the Cabinet Secretariat. मंत्रिमण्डलीय सचिवालय के प्रमुख कार्य लिखिए।

Write main functions of the Ministry of Home.
 गृह मंत्रालय के प्रमुख कार्य लिखिए।

Or

(अथवा)

Write short note on Prime Minister's Office. प्रधानमंत्री कार्यालय पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

4. Write *four* functions of the Estimate Committee. अनुमान समिति के **चार** कार्य लिखिए।

Or

(अथवा)

Write short note on Budget. बजट पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

5. Discuss the position of the President of India. भारत के राष्ट्रपति की पदस्थिति को बताइए।

Or

(अथवा)

Give any *five* features of Indian Civil Services. भारतीय लोक सेवाओं की कोई **पाँच** विशेषताएँ दीजिए।

BR-11 (3) **A-111** P.T.O.

6. Describe the meaning of Public Companies in India.

भारत में लोक कम्पनी का अर्थ समझाइए।

Or

(अथवा)

Specify and *five* major recommendations of the Second Administrative Reforms Commission.

द्वितीयक प्रशासनिक सुधार आयोग की कोई पाँच प्रमुख अनुसंशाएँ बताइए।

Section-C

(खण्ड–स)

15 each

- 7. Discuss the position, powers and role of the Prime Minister of India. भारत के प्रधानमंत्री की पदस्थिति, शक्तियाँ एवं भूमिका की विवेचना कीजिए।
- 8. Describe the meaning, features and merits-demerits of Public Corporation in India.
 - भारत में लोक निगम का अर्थ, विशेषताएँ तथा गुणावगुणों की व्याख्या कीजिए।
- 9. Examine the Judicial control over Indian Administration. भारतीय प्रशासन पर न्यायिक नियंत्रण की समीक्षा कीजिए।
- 10. Discuss on 'Training System of Indian Civil Services'. भारतीय लोक सेवाओं की प्रशिक्षण व्यवस्था पर चर्चा कीजिए।
- 11. Discuss the role and functions of Comptroller and Auditor General of India. भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की भूमिका व कार्यों की विवेचना कीजिए।