

Roll No. : .....

Total No. of Questions : 13 ]

[ Total No. of Printed Pages : 4

# B-164

B.Com. (Part-I) Examination, 2023

**BUSINESS MANAGEMENT**

Paper - I

**(Principles of Business Management)**

*Time : 3 Hours ]*

*[ Maximum Marks : 100*

**Section-A**

**(Marks : 2 × 10 = 20)**

*Note :-* Answer all *ten* questions (Answer limit **50** words). Each question carries **2** marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

**नोट :-** सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **50** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **2** अंक का है।

**Section-B**

**(Marks : 8 × 5 = 40)**

*Note :-* Answer any *five* questions out of eight (Answer limit **200** words). Each question carries **8** marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

**नोट :-** आठ में से किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **200** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **8** अंक का है।

**Section-C**

**(Marks : 20 × 2 = 40)**

*Note :-* Answer any *two* questions out of four (Answer limit **500** words). Each question carries **20** marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 2 = 40)

**नोट :-** चार में से किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा **500** शब्द)। प्रत्येक प्रश्न **20** अंक का है।

**BRI-137**

( 1 )

**B-164** P.T.O.

## Section–A

### (खण्ड–अ)

1. (i) “Management is a Profession.” Comment.  
“प्रबन्धन एक पेशा है।” टिप्पणी कीजिए।
- (ii) What are the main characteristics of Human Relations School ?  
मानव संबंध विद्यालय की मुख्य विशेषताएँ क्या हैं ?
- (iii) “Planning is a forward looking process.” Comment.  
“नियोजन एक दूरदर्शी प्रक्रिया है।” टिप्पणी कीजिए।
- (iv) What is Coordination ?  
समन्वय क्या है ?
- (v) What is Direction ?  
दिशा क्या है ?
- (vi) Write qualities of a Successful Leader.  
एक सफल नेता के गुण लिखिए।
- (vii) What is Stress ?  
तनाव क्या है ?
- (viii) Explain the nature of Motivation.  
अभिप्रेरणा के स्वरूप की व्याख्या कीजिए।
- (ix) What do you mean by Management of Change ?  
परिवर्तन द्वारा प्रबंधन से आप क्या समझते हैं ?
- (x) What do you mean by Leadership ?  
नेतृत्व से आप क्या समझते हैं ?

## Section-B

### (खण्ड-ब)

2. Define Management. Explain the points of importance of management.  
प्रबन्धन को परिभाषित कीजिए। प्रबंधन के महत्व के बिन्दुओं की व्याख्या कीजिए।
3. What is Decision-Making ? Explain the process of decision-making.  
निर्णय लेना क्या है ? निर्णय लेने की व्याख्या कीजिए।
4. Discuss the importance of coordination in a business enterprise.  
एक व्यावसायिक उद्यम में समन्वय के महत्व की चर्चा कीजिए।
5. Enumerate the techniques of Coordination.  
समन्वय की तकनीकों को गिनाइये।
6. "Direction is the heart of administration." How ? Comment.  
"दिशा प्रशासन का हृदय है।" कैसे ? टिप्पणी कीजिए।
7. Discuss the modern techniques of Controlling.  
नियंत्रण की आधुनिक तकनीकों की चर्चा कीजिए।
8. Discuss the different approaches of Motivations.  
अभिप्रेरणा के विभिन्न उपागमों की चर्चा कीजिए।
9. What is Centralization of Authority ? Explain its features and advantages.  
सत्ता का केन्द्रीकरण क्या है ? इसकी विशेषताओं और लाभों की व्याख्या कीजिए।

## Section-C

### (खण्ड-स)

10. "Management is a two-way traffic. It is based upon effective machinery of communicating." Elaborate this statement and describe its main principles.  
"प्रबन्धन एक दो-तरफा यातायात है, जो संचार की प्रभावी मशीनरी पर आधारित है।" इस कथन को विस्तृत कीजिए तथा इसके प्रमुख सिद्धान्तों का वर्णन कीजिए।

11. "Planning is a conscious effort which combines creativity with rational thinking. Discuss and explain the essential steps required for planning.

“योजना एक सचेत प्रयास है जो रचनात्मकता को तर्कसंगत सोच के साथ जोड़ती है। योजना बनाने के लिए आवश्यक कदमों पर चर्चा कीजिए और समझाइए।

12. "Controlling is that function of management that ensures work accomplishment according to plans." Explain and describe the steps involved in the process of controlling.

“नियंत्रण प्रबन्धन का वह कार्य है जो योजनाओं के अनुसार कार्य की सिद्धि सुनिश्चित करता है।” नियंत्रण की प्रक्रिया में सम्मिलित चरणों की व्याख्या एवं वर्णन कीजिए।

13. Discuss the different styles of Leadership.

नेतृत्व की विभिन्न शैलियों की चर्चा कीजिए।